

GAC CAR FLEET – Pointage Comptable

En présentiel ou à distance

PROGRAMME DE FORMATION

REF CF 003

Objectifs du stage

- ▲ Maîtriser l'utilisation du module de pointage comptable

Programme détaillé

- ▲ Introduction au module de pointage comptable
- ▲ Paramétrages
 - Codes ERP
 - Types de dépenses
 - Etiquettes de dépenses
- ▲ Présentation du module
- ▲ Correction des anomalies
 - Analyse des factures à ventiler
 - Réaffectation des dépenses
 - Contrôle
- ▲ Validation et export des factures
- ▲ Cas pratiques
 - Configuration des filtres
 - Analyse des anomalies
 - Corrections

Public Visé

Formateurs Relais, Gestionnaires de flotte, Services comptabilité, Administrateurs

Prérequis

Compréhension orale et écrite de la langue française.

Avoir un compte d'accès à GAC Car Fleet.

Maîtrise des bases de GAC Car Fleet

A distance : PC avec webcam

Modalités pédagogiques

Exposés, échanges d'expériences

Ateliers pratiques sur PC

Questions / Réponses

Profil de l'intervenant

Formateur expert de GAC Car Fleet

Modalités d'accès & de suivi

Feuille de présence par demi-journée

Attestation de fin de formation

Accessibilité aux personnes en situation de handicap : Nous consulter

Délai

Formation réalisée à l'issue du déploiement du projet

Évaluation & validation

Questionnaire de validation des acquis

Durée et modalité d'intervention

0,5 jour soit 3,5 heures

En Inter ou en Intra

7 Participants maximum